

Số: /UBND-VPHVU

Việt An, ngày tháng 11 năm 2025

V/v tăng cường thực hiện các quy  
định pháp luật về bảo vệ bí mật  
nhà nước

Kính gửi:

- Trưởng Công an xã;
- Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự xã;
- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã.

Để đảm bảo thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước (BMNN) và theo đề nghị của Công an thành phố tại Thông báo số 2649/TB-CATP-ANCTNB ngày 18/11/2025 về kết luận kiểm tra việc chấp hành các quy định của pháp luật về bảo vệ BMNN, đảm bảo an ninh, an toàn thông tin trên địa bàn thành phố Đà Nẵng năm 2025, UBND xã yêu cầu các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện các nội dung sau:

**1. Công tác quán triệt, phổ biến quy định pháp luật:** Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, tổ chức quán triệt đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức thuộc phạm vi quản lý thực hiện nghiêm các quy định pháp luật về bảo vệ BMNN, gồm: Luật Bảo vệ bí mật nhà nước năm 2018; Nghị định số 26/2020/NĐ-CP ngày 28/02/2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Bảo vệ BMNN (viết tắt là Nghị định số 26/2020/NĐ-CP); Thông tư số 24/2020/TT-BCA ngày 10/3/2020 của Bộ trưởng Bộ Công an quy định biểu mẫu sử dụng trong công tác bảo vệ BMNN (viết tắt là Thông tư số 24/2020/TT-BCA).

### **2. Thực hiện quy định về xác định, sao, chụp, lưu giữ tài liệu BMNN**

- Tham mưu, tổ chức thực hiện đúng quy định về xác định BMNN và độ mật theo Điều 10 Luật Bảo vệ BMNN năm 2018 và Điều 2 Nghị định số 26/2020/NĐ-CP.

- Thực hiện quy trình sao, chụp tài liệu BMNN theo Điều 11 Luật Bảo vệ BMNN năm 2018 và Điều 3 Nghị định số 26/2020/NĐ-CP.

- Thống kê, lưu giữ, bảo quản tài liệu, vật chứa BMNN; tiếp nhận tài liệu, vật chứa BMNN theo Điều 12 Luật Bảo vệ BMNN năm 2018 và Điều 4 Nghị định số 26/2020/NĐ-CP.

- Trang bị đầy đủ các mẫu dấu mật, sổ đăng ký BMNN đi - đến, sổ quản lý việc sao, chụp BMNN theo quy định tại Thông tư số 24/2020/TT-BCA.

### **3. Về thiết bị phục vụ công tác bảo vệ BMNN**

- Chủ động đề xuất mua sắm máy tính, máy in phục vụ công tác xử lý

BMNN tại cơ quan, đơn vị.

- Định kỳ 03 tháng/lần thực hiện rà quét mã độc trên máy tính; cài đặt mật khẩu người dùng và định kỳ thay đổi mật khẩu để bảo đảm an toàn.

- Thực hiện nghiêm việc soạn thảo, lưu trữ tài liệu có nội dung BMNN trên máy tính theo Điều 5 Luật Bảo vệ BMNN năm 2018.

- Không sử dụng các thiết bị điện tử có kết nối Wifi trong các cuộc họp liên quan đến BMNN. Trường hợp cần thiết, tham mưu UBND xã đề xuất Công an thành phố kiểm tra đảm bảo an ninh, an toàn thông tin trước các cuộc họp quan trọng liên quan đến BMNN.

#### **4. Về triển khai các văn bản có nội dung BMNN**

- Tham mưu tổ chức triển khai các văn bản có nội dung BMNN theo chỉ đạo của cơ quan cấp trên, bảo đảm đúng quy định tại Điều 10 Luật Bảo vệ BMNN năm 2018.

- Trường hợp không có thẩm quyền sao, chụp BMNN, nghiên cứu tham mưu tổ chức quán triệt bằng hình thức hội nghị hoặc trích nội dung phục vụ công tác chỉ đạo điều hành của UBND xã.

**5. Giao Công an xã tham mưu UBND xã tổ chức kiểm tra, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị trong công tác bảo vệ BMNN; đề xuất Công an thành phố kiểm tra an ninh, an toàn thông tin (ANATTT) đối với các thiết bị chưa được dán tem ANATTT hoặc tem ANATTT bị rách, hư hỏng.**

Nhận được Công văn này, đề nghị các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- CT và các PCT UBND xã;
- Lưu: VT, VPHVU.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Ngọc Hoàng Việt**